ACTA No. 073

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
REUNIÓN DE REVISIÓN DE CUENTA DE COBRO DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021

CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 22 de noviembre 2021	**HORA INICIO**: 08.00 am.	**HORA FIN:** 6:00 pm.
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / Centro de Desarrollo Empresarial SBDC Regional Tolima.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE CUENTA DE COBRO DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar la reunión de revisión de cuentas de cobro correspondiente al mes de noviembre de 2021 de los orientadores el SBDC.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 08:00 am. se inicia la reunión:

REVISIÓN DE DOCUMENTOS DE CUENTA DE COBRO DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021

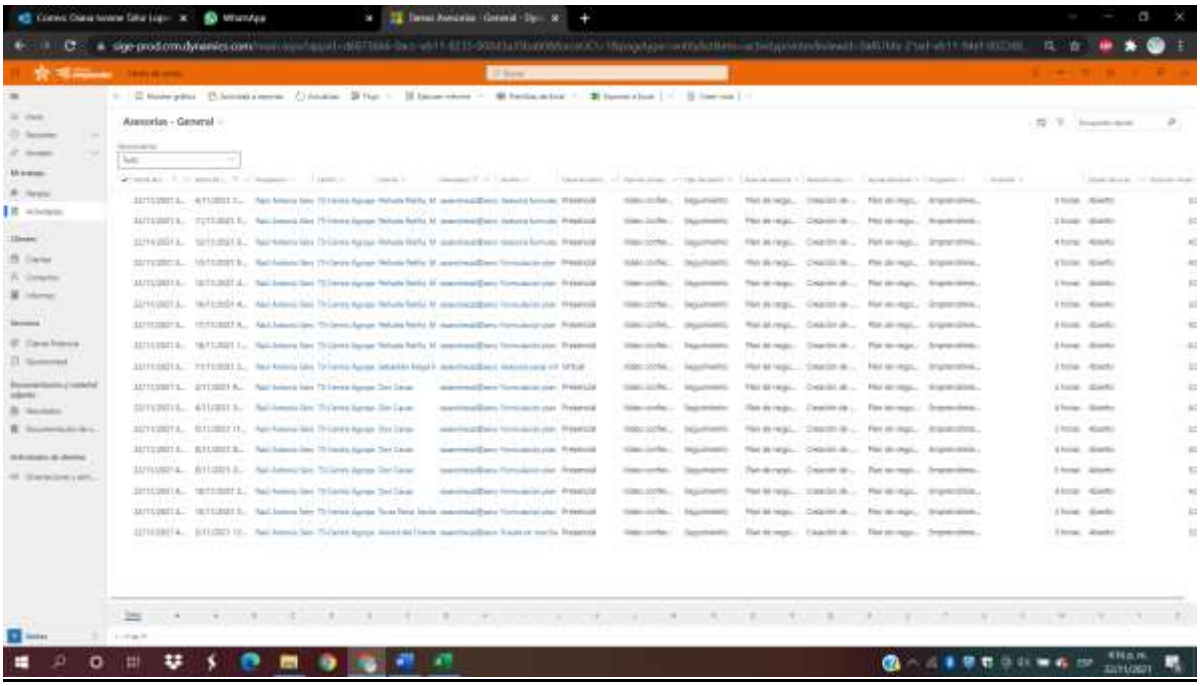
- **Raúl Antonio Sánchez – Orientador Senior.**

De acuerdo a la planeación de actividades para el cumplimiento de metas establecido por el enlace regional, se identifica el reporte en SIGE así:

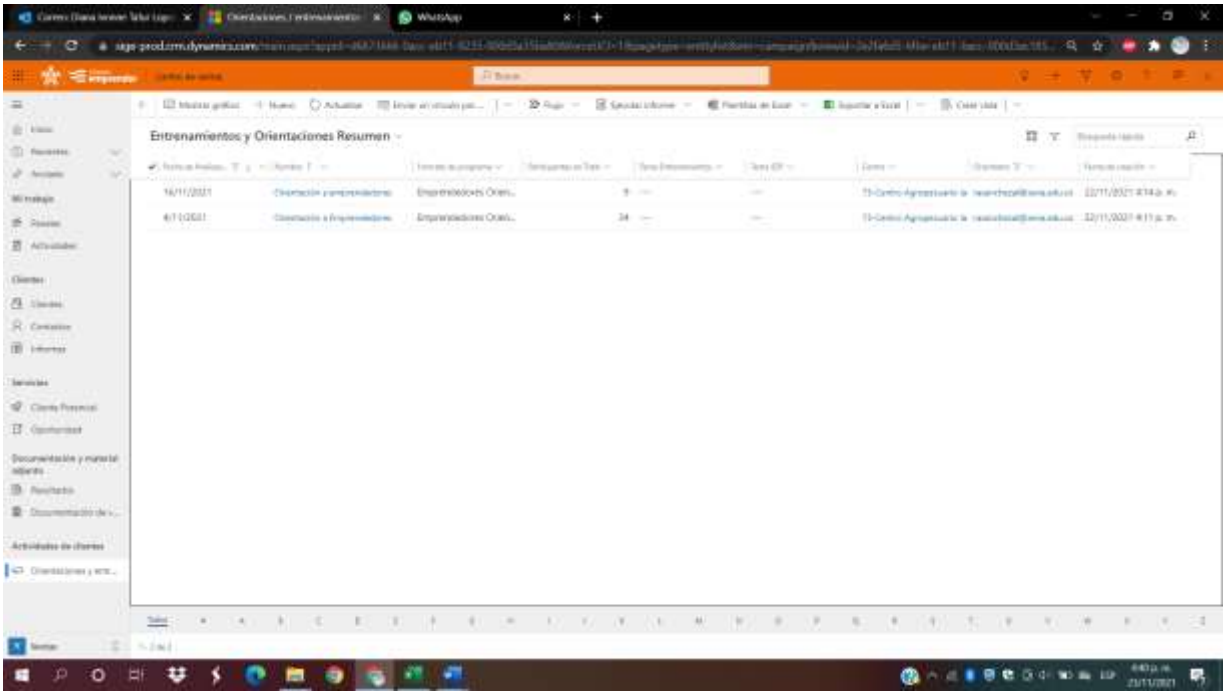
INDICADORES	Raúl Antonio Sánchez												
	Meta anual	Meta Febrero	Meta marzo	Meta Abril	Meta Mayo	Meta Junio	Meta Julio	Meta Agosto	Meta Sept	Meta Oct	Meta Nov	Cantidad	Cumplimiento
Planes Formulados OFF	13	1	2	1	2	1	2	2	1	1	0	13	100%
Planes Formulados FE	6	0	0	1	0	0	2	0	1	3	1	8	133%
Empresas Creadas OFF	13	0	2	2	2	1	2	2	1	1	0	13	100%
Puesta en Marcha OFF	14	0	2	4	2	1	2	1	1	0	0	13	93%
Empleos Generados Empresas OFF	14	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	7%
Planes Viables FE	4	0	0	0	0	0	1	0	0	3	2	6	150%
Empresas Creadas FE	3	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	3	100%
Puesta en Marcha FE	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	25%
Empleos Potenciales Directos FE	13	0	0	0	0	0	0	0	4	0	10	14	108%
Plan de acción formulado FORT	7	1	1	2	2	0	0	1	0	0	0	7	100%
Empresas en FORT	6	1	1	2	2	0	0	1	0	0	0	7	117%
Empleos FORT	8	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	7	88%
Emprendedores Orientados	700	140	74	52	65	34	0	71	91	69	43	639	91%
Entrenamientos	11	1	1	3	3	1	0	2	0	0	0	11	100%

Nro. Personas a Entrenar	182	9	16	26	53	20	0	33	0	0	0	157	86%

Asesorías

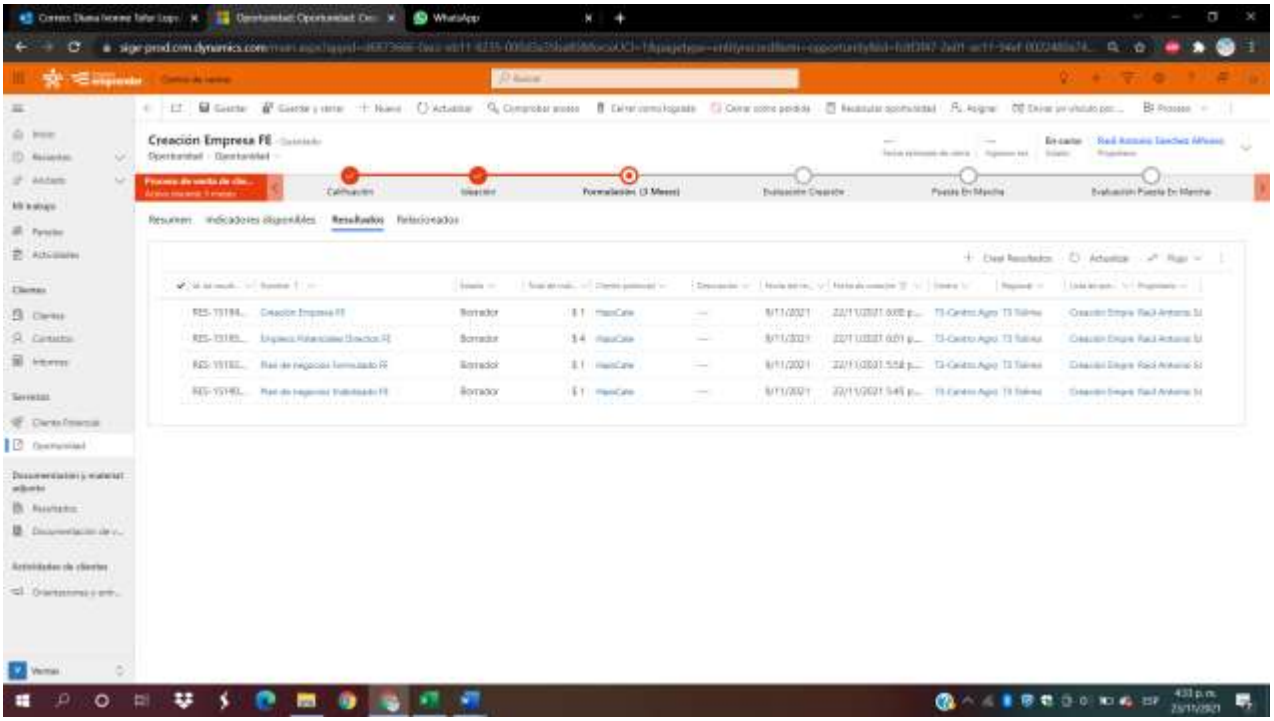


Orientaciones

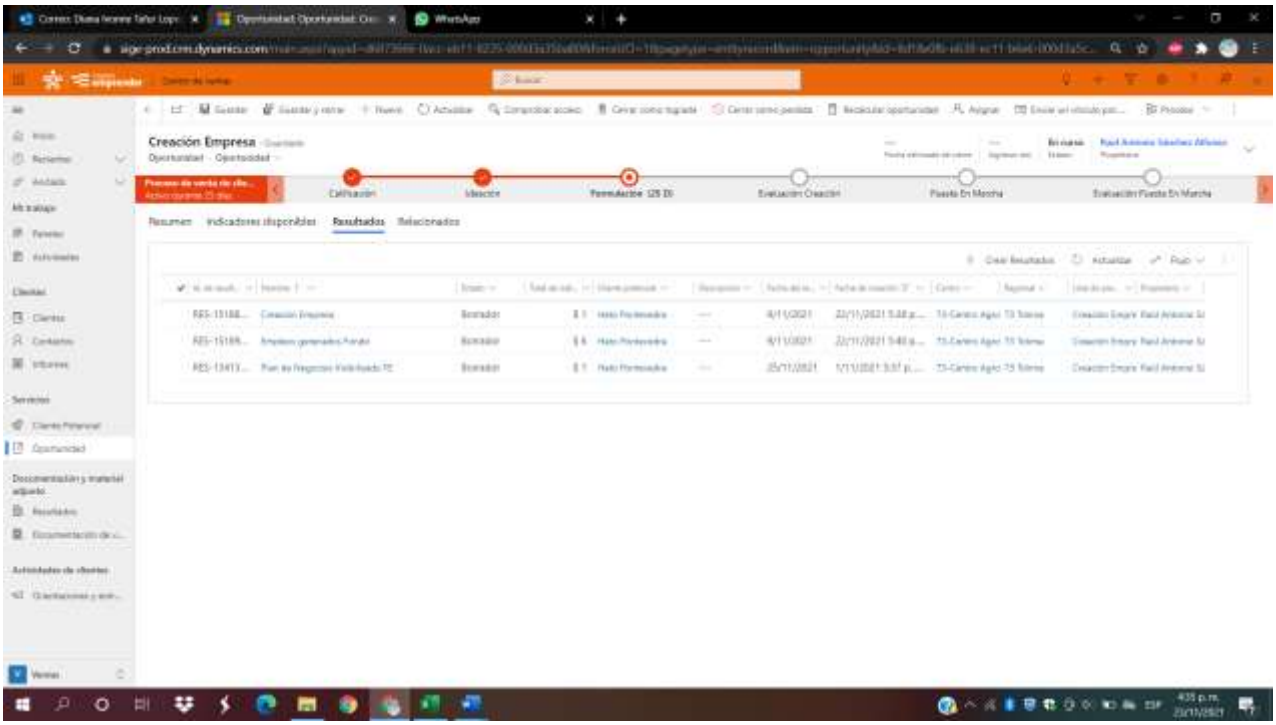


Empresa FE

Hasscatte



Hato Pontevedra



Gestión Documental:

Segunda entrega de carpetas con su respectiva carpeta, rotulo hoja de control, foliación y marcadas:

Entrega12 Carpetas Off;

1.ARK Duo
2.Club Barber Shop
3.Crow Films
4.Donde Alis Tu Ahorras Mas
5.Institutof
6.Minimarket Lunamark
7.Panaderia y Pastelería Ricuras JA
8.Pula Desing
9.Salon de Eventos La Carbonera
10.Tienda de Belleza Style
11.Tienda Naturista Kcl
12.Variedades y Papelería ISA

Entrega 2 Carpetas de Fomento
1.Orientaciones
2.Entrenamientos.

Para un total de 14 carpetas.

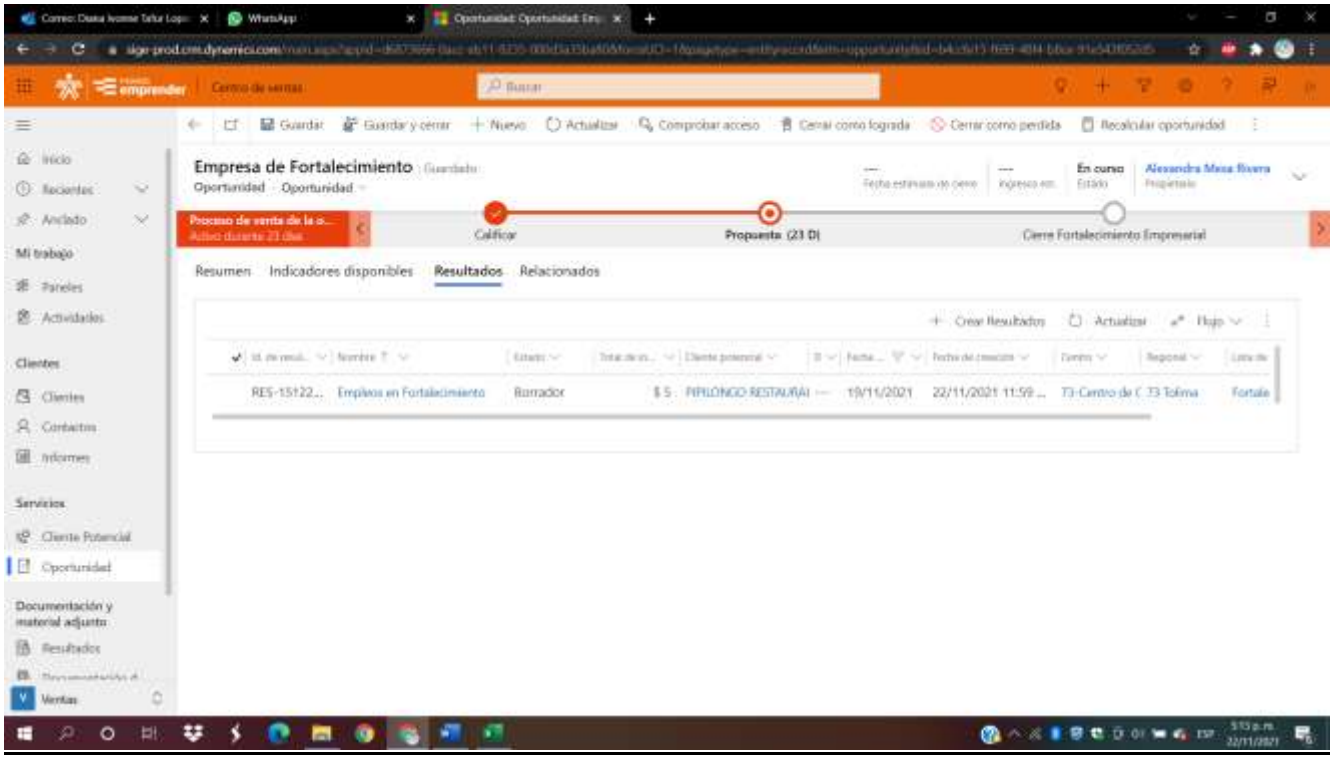
- **Alexandra Mesa Rivera – Orientador Senior.**

De acuerdo a la planeación de actividades para el cumplimiento de metas establecido por el enlace regional, se identifica el reporte en SIGE así:

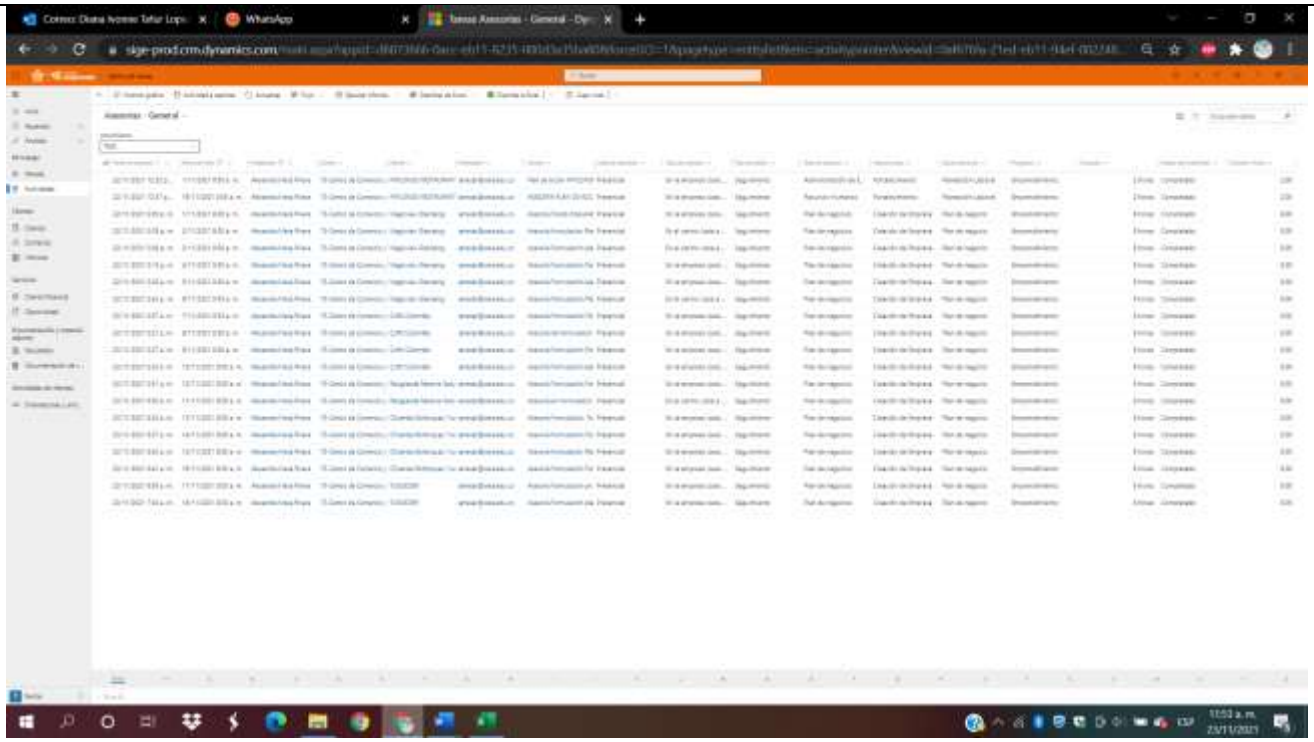
INDICADORES	Alexandra Mesa Rivera												
	Meta anual	Meta Febrero	Meta marzo	Meta Abril	Meta Mayo	Meta Junio	Meta Julio	Meta Agosto	Meta Sept	Meta Oct	Meta Nov	Cantidad	Cumplimiento
Planes Formulados OFF	7	1	2	2	1	0	1	0	0	0	0	7	100%
Planes Formulados FE	7	0	0	1	0	0	1	1	1	1	0	5	71%
Empresas Creadas OFF	6	1	2	2	0	0	1	0	0	0	0	6	100%
Puesta en Marcha OFF	8	1	3	3	0	0	1	0	0	0	0	8	100%
Empleos Generados Empresas OFF	11	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	18%
Planes Viables FE	5	0	0	1	0	0	1	1	1	1	0	5	100%
Empresas Creadas FE	4	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	3	75%
Puesta en Marcha FE	4	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	75%
Empleos Potenciales Directos FE	13	0	0	0	4	0	0	0	5	0	4	13	100%
Plan de acción formulado FORT	8	1	1	2	2	0	0	0	1	1	0	8	100%
Empresas en FORT	8	1	1	2	2	0	0	0	1	1	0	8	100%

Empleos FORT	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	56%
Emprendedores Orientados	631	36	97	113	122	32	34	72	34	76	15	631	100%
Entrenamientos	11	1	3	2	2	0	2	0	0	0	0	10	91%
Nro. Personas a Entrenar	180	20	41	40	38	0	17	0	0	0	0	156	87%

Empleos en Fortalecimiento Pipilongo Restaurante:

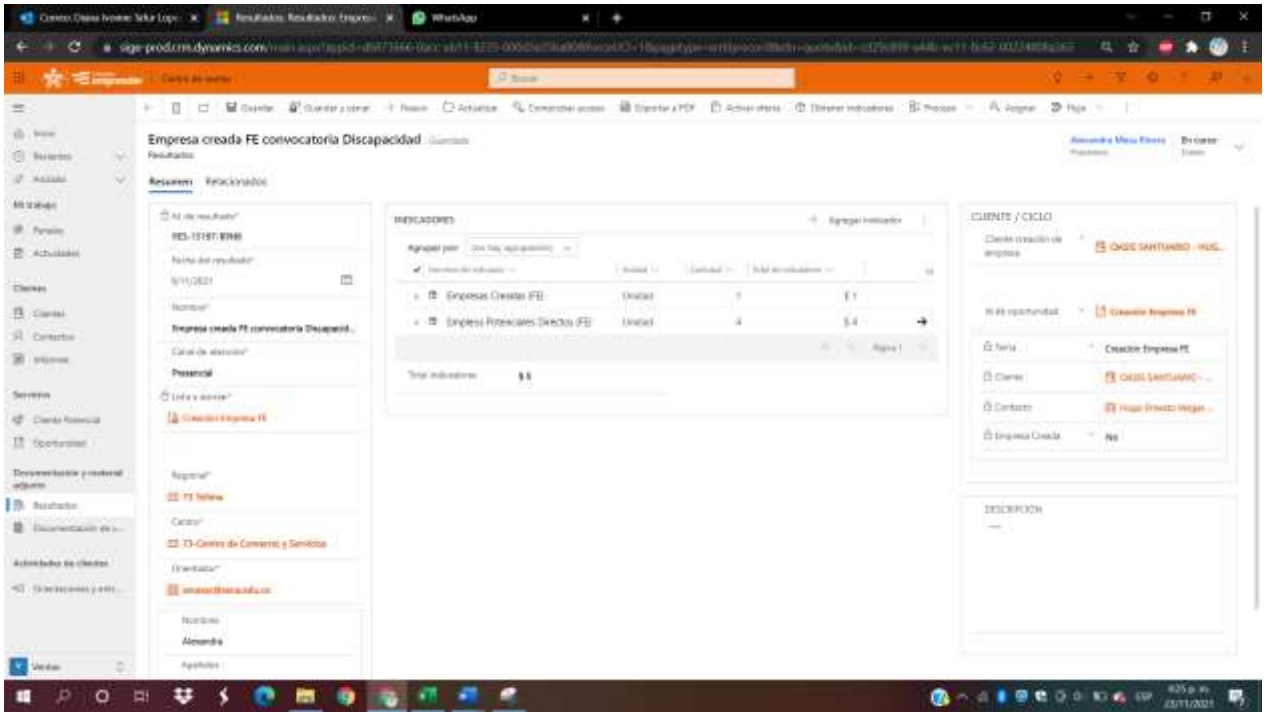


Asesorías:



Empresa FE

Oasis Santuario:



Gestión Documental:

No entrega carpetas para la segunda entrega de Gestión Documental.

CONCLUSIONES

Se realizó la reunión de revisión de evidencias para la cuenta de cobro correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2021 del orientador del SBDC:

Raúl Antonio Sánchez	De acuerdo con los niveles de Colorimetría establecidos en el reporte de metas nacional donde se considera una ejecución buena el 98%, Se solicita al orientador mejorar la gestión en empleos formales de OFF y Fortalecimiento los cuales presentan un nivel de ejecución bajo. Los indicadores de OFF (100%), se encuentran en ejecución **buena** superando los niveles esperados. Los indicadores de Fortalecimiento (117%), se encuentran en ejecución **buena** superando los niveles esperados. Los indicadores de fomento entrenamientos (100% y 86%), se encuentran en ejecución **Buena** y **Vulnerable.** Los indicadores de orientaciones (91%) se encuentran en ejecución **Buena** superando los niveles esperados. Se registran 8 proyectos formulados (133%) y 2 proyectos adicionales presentados en la convocatoria de Ibagué, a reportarse en el mes de diciembre, cumpliendo así lo proyectado para este indicador. Registra 17 asesorías en el sistema a la fecha, se recomienda mejorar la gestión de registro de asesorías empresas OFF, fortalecimiento y fondo emprender en el SIGE y en los drive de evidencias. **De acuerdo con la gestión realizada por el contratista se da visto bueno a la presentación de cuenta.**
Alexandra Mesa Rivera	De acuerdo con los niveles de Colorimetría establecidos en el reporte de metas nacional donde se considera una ejecución buena el 98%, Se solicita al orientador mejorar la gestión en empleos formales de OFF y Fortalecimiento los cuales presentan un nivel de ejecución bajo. Los indicadores de OFF (100%), se encuentran en ejecución **buena** superando los niveles esperados. Los indicadores de Fortalecimiento (100%), se encuentran en ejecución **buena** superando los niveles esperados. Los indicadores de fomento entrenamientos (91%), se encuentran en ejecución **Vulnerable.** Los indicadores de orientaciones (100%) se encuentran en ejecución **Buena** superando los niveles esperados.

	Se registran 8 proyectos formulados (133%) y 3 proyectos adicionales presentados en la convocatoria de Ibagué, a reportarse en el mes de diciembre, cumpliendo así lo proyectado para este indicador. Registra 17 asesorías en el sistema a la fecha, se recomienda mejorar la gestión de registro de asesorías empresas OFF, fortalecimiento y fondo emprender en el SIGE y en los drive de evidencias. Se requiere que a corte de 30 de noviembre complete la gestión documental. **De acuerdo con la gestión realizada por el contratista se da visto bueno a la presentación de cuenta.**

Se le recuerda al contratista que para el mes de DICIEMBRE deberá alcanzar una ejecución del 100%.

NOVIEMBRE	NIVEL DE EJECUCIÓN	Parametro	
98%	BUENA	98,0%	100%
90%	VULNERABLE	90,0%	97,9%
	BAJA	0%	89,9%
	SOBRE EJECUCIÓN	SUPERIOR AL 100%	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [x] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [ ]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

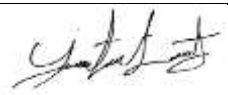
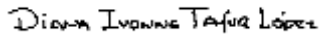
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
No aplica		

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)


Una Nación de
Emprendedores;
Construyendo
Paz en Colombia
www.fondoemprender.com

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 73 DEL DÍA 22 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	**Realizar la reunión de revisión de metas para presentar cuentas de cobro correspondiente al mes de Noviembre de 2021 de los orientadores el SBDC.**

No.	**Nombres Y Apellidos**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO /EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Yudy F. Cárdenas Ibagué	1110459866	NA	X	NA	SENA – SBDC	yfcardenasi@sena.edu.co	316 4157304	NA	
2	Raúl Antonio Sánchez Alfonso	1022372403	NA	X	NA	SBDC SENA	rasanchezal@sena.edu.co	3175767133	NA	
3	Alexandra Mesa Rivera	65632171	NA	X	NA	SBDC SENA	alexandraemprendimiento2014@gmail.com	84304	NA	
4	Diana Ivonne Tafur López	65.784.903	NA	X	NA	SBDC SENA	dtafur@sena.edu.co	3002061545	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.